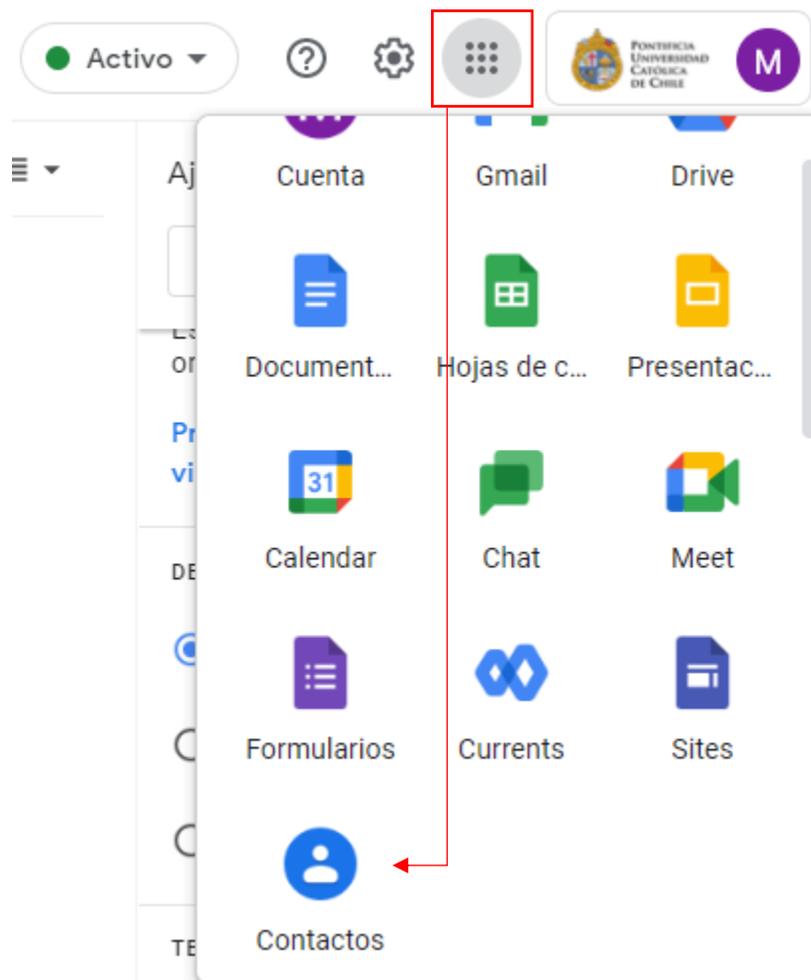




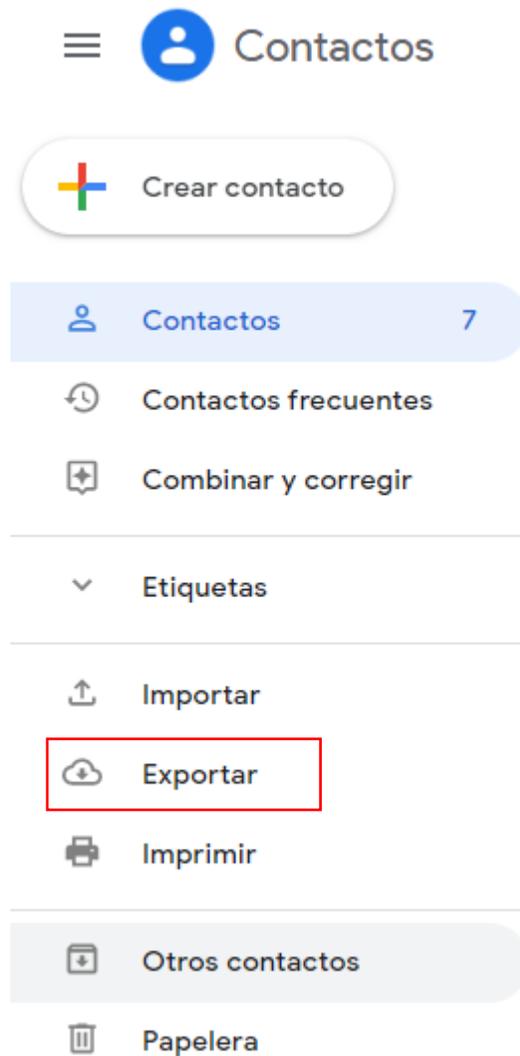
## Migrar contactos de Gmail UC a nueva plataforma de correo

## EXPORTAR CONTACTOS DE GMAIL UC

1. Ingresar a su cuenta UC, hacer clic en **Google Apps** (icono “”) y luego seleccione **“Contactos”**



2. En el menú izquierdo haga clic en “**Exportar**”.



3. En la siguiente ventana debe **seleccionar el grupo de contactos que desea exportar** (si lo requiere puede repetir el proceso para realizar la descarga de dos o más grupos), luego debe hacer clic en **“CSV de Outlook”**.

**Exportar contactos** ?

Contactos seleccionados (0)

**Contactos (40)**

Contactos frecuentes (91)

**Etiquetas**

My Contacts (40)

)

Cancelar Exportar

**Exportar contactos** ?

Contactos seleccionados (0)

**Contactos (40)**

Exportar como

CSV de Google

**CSV de Outlook**

vCard (para los contactos de iOS)

Cancelar Exportar

(exportación n°1)

**Exportar contactos** ?

Contactos seleccionados (0)

**Contactos frecuentes (91)**

Exportar como

CSV de Google

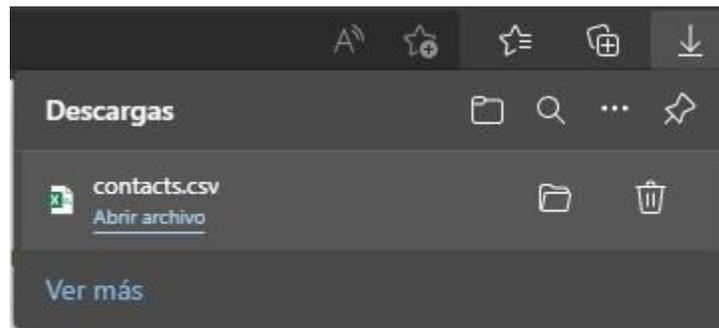
**CSV de Outlook**

vCard (para los contactos de iOS)

Cancelar Exportar

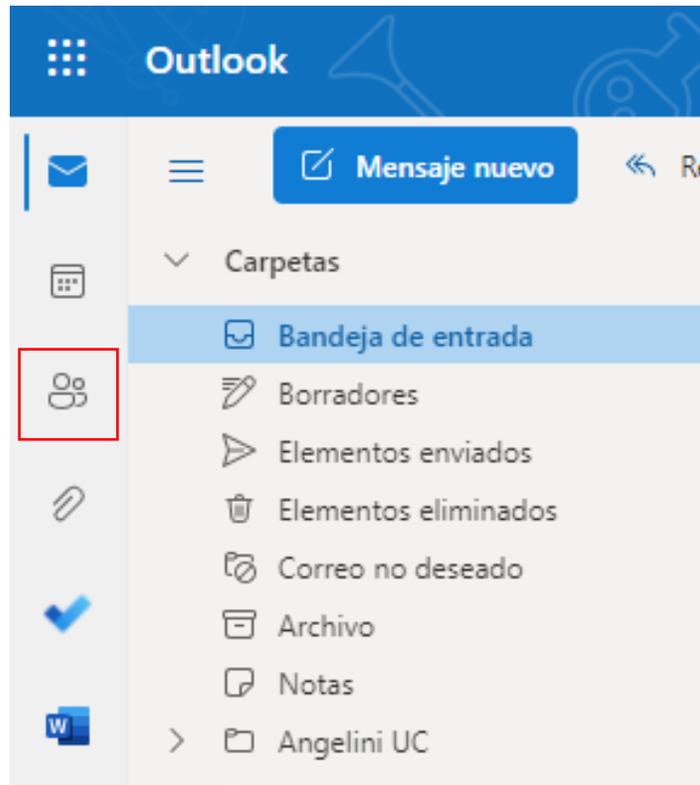
(exportación n°2)

- Al finalizar la descarga debe recordar la ubicación y nombre con el cual guardo los documentos.

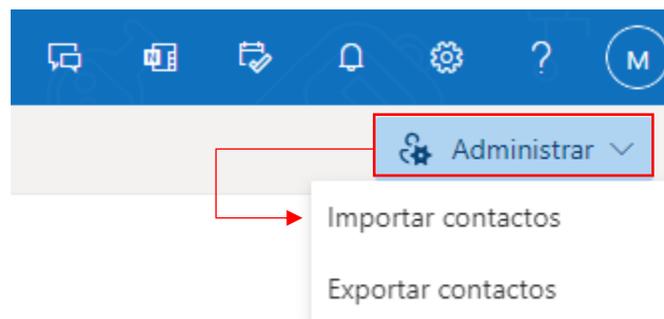


## IMPORTAR CONTACTOS A OUTLOOK 365

1. En el menú izquierdo, hacer clic en el icono de contactos “”

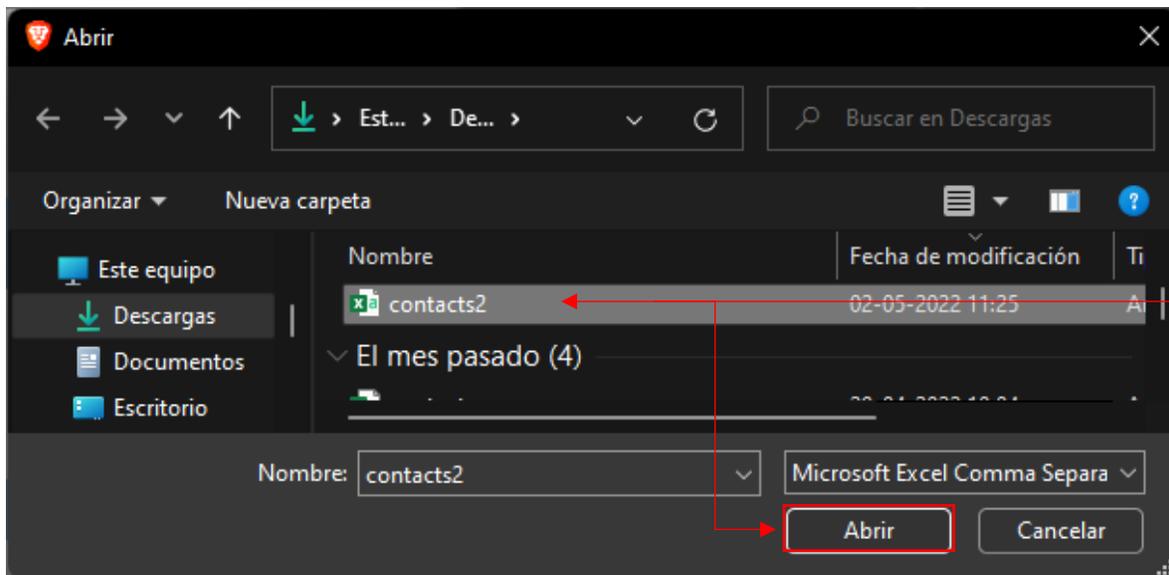
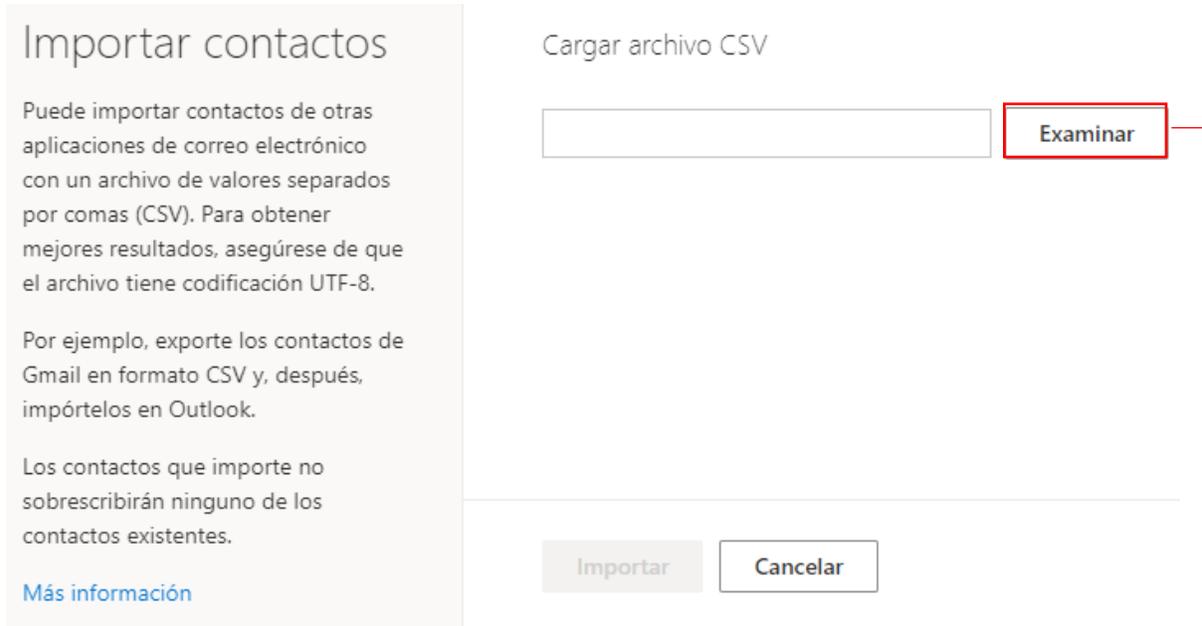


2. En la siguiente ventana debe hacer clic en el menú derecho en “**Administrar**” y en “**Importar contactos**”



- Posteriormente debe hacer clic en “**Examinar**” y buscar la ubicación donde guardo el archivo exportado anteriormente donde debe seleccionar “**Abrir**”.

*Si realizó más de una descarga, debe repetir este proceso hasta subir todos los documentos.*



4. Una vez seleccionado el archivo debe hacer clic en **“Importar”**.

### Importar contactos

Puede importar contactos de otras aplicaciones de correo electrónico con un archivo de valores separados por comas (CSV). Para obtener mejores resultados, asegúrese de que el archivo tiene codificación UTF-8.

Por ejemplo, exporte los contactos de Gmail en formato CSV y, después, impórtelos en Outlook.

Los contactos que importe no sobrescribirán ninguno de los contactos existentes.

[Más información](#)

### Cargar archivo CSV

contacts2.csv

---

5. Finalmente se mostrará una previsualización de los contactos, si esto se encuentra correcto debe seleccionar **“Parece correcto continuar”**. Al realizar esto, los contactos se sincronizarán con su cuenta.

### Importar contactos

Puede importar contactos de otras aplicaciones de correo electrónico con un archivo de valores separados por comas (CSV). Para obtener mejores resultados, asegúrese de que el archivo tiene codificación UTF-8.

Por ejemplo, exporte los contactos de Gmail en formato CSV y, después, impórtelos en Outlook.

Los contactos que importe no sobrescribirán ninguno de los contactos existentes.

[Más información](#)

### Compruebe que el texto sea correcto

Estos son algunos ejemplos de texto del archivo CSV:

Línea	Last Name	Home Address	Home Street
6	H	Av. Vicuña Macke...	
9	A		4860 Av. Vicuña ...
11	H		
12	B		4860 Av. Vicuña ...
20	O		
36	C	Av. Vicuña Macke...	4860 Av. Vicuña ...
45	O		

Si el texto no se ve correctamente es porque no tiene codificación UTF-8. Guarde o exporte los contactos con formato CSV y codificación UTF-8 y, a continuación, intente importar de nuevo.

---