DIRECCIÓN DE INFORMÁTICA

Configurar perfil Microsoft 365 en Cliente de correo Outlook

REQUISITOS

Antes de iniciar la configuración del nuevo perfil es necesario verificar que su versión de Microsoft Office sea compatible con la nueva plataforma, para ello debe saber que el **requisito mínimo** es:

- Microsoft Office 2019
- Microsoft Office 2021
- Microsoft Office 365

CREAR NUEVO PERFIL EN OUTLOOK

Para configurar la nueva plataforma de correo en Outlook es necesario que el cliente de correo se encuentre cerrado. Hecho esto debe seguir los siguientes pasos:

1. Iniciar la aplicación "Panel de control", la puede encontrar a través del

buscador de Windows "



2. Seleccionar "Cuentas de usuario"



Sistema y seguridad Revisar el estado del equipo

Ver el estado y las tareas de red

Redes e Internet

Hardware y sonido

Agregar un dispositivo

Desinstalar un programa

Ver dispositivos e impresoras

Guardar copias de seguridad de los archivos con Historial de archivos Copias de seguridad y restauración (Windows 7)

Cuentas de usuario 🗣 Cambiar el tipo de cuenta



Apariencia y personalización

Reloj y región Cambiar formatos de fecha, hora o número

Accesibilidad Permitir que Windows sugiera parámetros de configuración Optimizar la presentación visual

3. Seleccionar "Mail".

Programas



4. Seleccionar "Mostrar perfiles...".

Configuración de correo - miguelrojas@uc.cl - Google Workspace					
Cuentas	de correo electrónico				
	Configure cuentas de correo electrónico y directorios.	Cuentas de correo electrónico			
Archivos de datos					
\$	Cambie la configuración de los archivos que Outlook usa para almacenar mensajes de correo electrónico y documentos.	Archivos de datos			
Perfiles -					
	Configurar varios perfiles de cuentas de correo electrónico y archivos de datos. Normalmente, solo se necesita uno.	Mostrar perfiles			
		Cerrar			

5. En la siguiente ventana debe hacer clic en la cuenta que agrego anteriormente de "Google Workspace Sync" y seleccionar "**Quitar**", esta acción eliminará la configuración de la cuenta Gmail UC de Outlook.

Correo X			
General			
En este equipo se han configurado los siguientes perfiles:			
@uc.cl - Google Workspace 📃 🛁			
Agregar Quitar Propiedades Copiar			
Al iniciar Microsoft Outlook, use el siguiente perfil:			
O Solicitar un perfil			
Usar siempre este perfil			
@uc.cl - Google Workspace 🗸 🗸			
Aceptar Cancelar Aplicar			

6. Posteriormente hacer clic en "**Agregar**". Luego debe definir un nombre para el nuevo perfil y luego "**Aceptar**".



7. A continuación, debe completar los datos solicitados para la configuración de su correo. Recuerde que al momento de ingresar su correo es con **@uc.cl**.

🥥 Agregar cuenta		×			
Configuración automática de la c Outlook puede configurar automá	uenta ticamente muchas de las cuentas de correo electrónico.	×			
O Cuenta de correo electrónico					
Su nombre:	Soporte Técnico DI				
	Ejemplo: Naiara Padilla				
Dirección de correo electrónico:	soportem365@uc.cl				
	Ejemplo: naiara@contoso.com				
Contraseña:	******				
Repita la contraseña:	******				
	Escriba la contraseña proporcionada por su proveedor de acceso a Internet.				
O Configuración manual o tipos de servidores adicionales					
		Anuda			
	< Auras Siguiente > Cancelar	Ayuua			

8. Si le aparece la siguiente ventanilla debe validar nuevamente con su contraseña UC y marcar "**Recordar mis credenciales**" solo si las desea guardar, de lo contrario no debe marcar la casilla.



9. Al finalizar se mostrará la siguiente imagen, la cual indicará que su cuenta se ha configurado correctamente por lo que debe hacer clic en "**Finalizar**".

Agregar cuenta iFelicidades!	×			
Configuración				
Outlook está completando la configuración de su cuenta. Esta operación puede tardar varios minutos:				
 Buscar la configuración de soportem365@uc.cl Iniciar sesión en el servidor de correo 				
¡Enhorabuena! Su cuenta de correo se ha configurado correctamente y está lista para usar.				
 Cambiar la configuración de la cuenta Configurar Outlook Mobile en mi teléfono también 	Agregar otra cuenta			
< Atrás Finalizar . C	Cancelar Ayuda			

10. Ya realizados los pasos anteriores puede abrir Outlook para cargar su buzón de correo UC.

