



¿CÓMO CONVERTIR FORMULARIOS DE GOOGLE FORMS A MICROSOFT FORMS?



PASO 1:

Para poder transformar un Google Forms nos dirigimos al siguiente link donde encontraremos todos nuestros formularios de Google. <https://docs.google.com/forms/u/0/> Para eso debemos ingresar con nuestras credenciales.

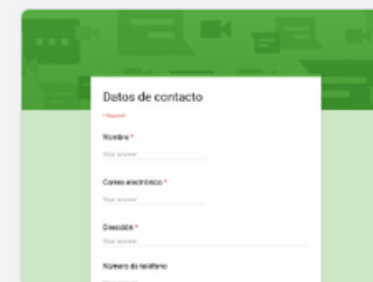
Una vez ingresado seleccionamos el formularios que queremos convertir.

Crear un formulario

Galería de plantillas



En blanco



Datos de contacto



Confirmación de asist...



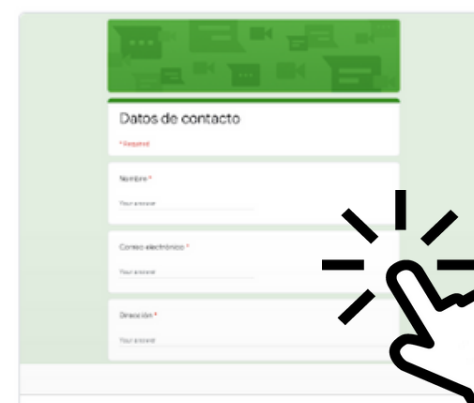
Invitación a una fiesta



Solicitud de encargo d...

Formularios recientes

Cualquiera es el propietario





Datos de contacto



Enviar



Preguntas Respuestas Configuración

- Hacer una copia
- Mover a la papelera
- Obtener enlace previamente rellen...
- Imprimir
- Añadir colaboradores
- Editor de secuencias de comandos
- Descargar complementos
- Combinaciones de teclas

Datos de contacto

Descripción del formulario

Nombre *

Texto de respuesta corta

Correo electrónico *

Texto de respuesta corta

PASO 2:

Una vez seleccionado el formulario, vamos a seleccionar los **tres puntos** que se encuentran en la parte superior y elegimos la opción de **imprimir**.



Datos de contacto

*Obligatorio

1. Nombre *

2. Correo electrónico *

3. Dirección *

4. Número de teléfono

5. Comentarios

Imprimir

3 páginas

Destino

Páginas

Diseño

Más ajustes

- Guardar como PDF
- Microsoft Print to PDF
- Guardar como PDF
- Ver más...

Vertical

Guardar

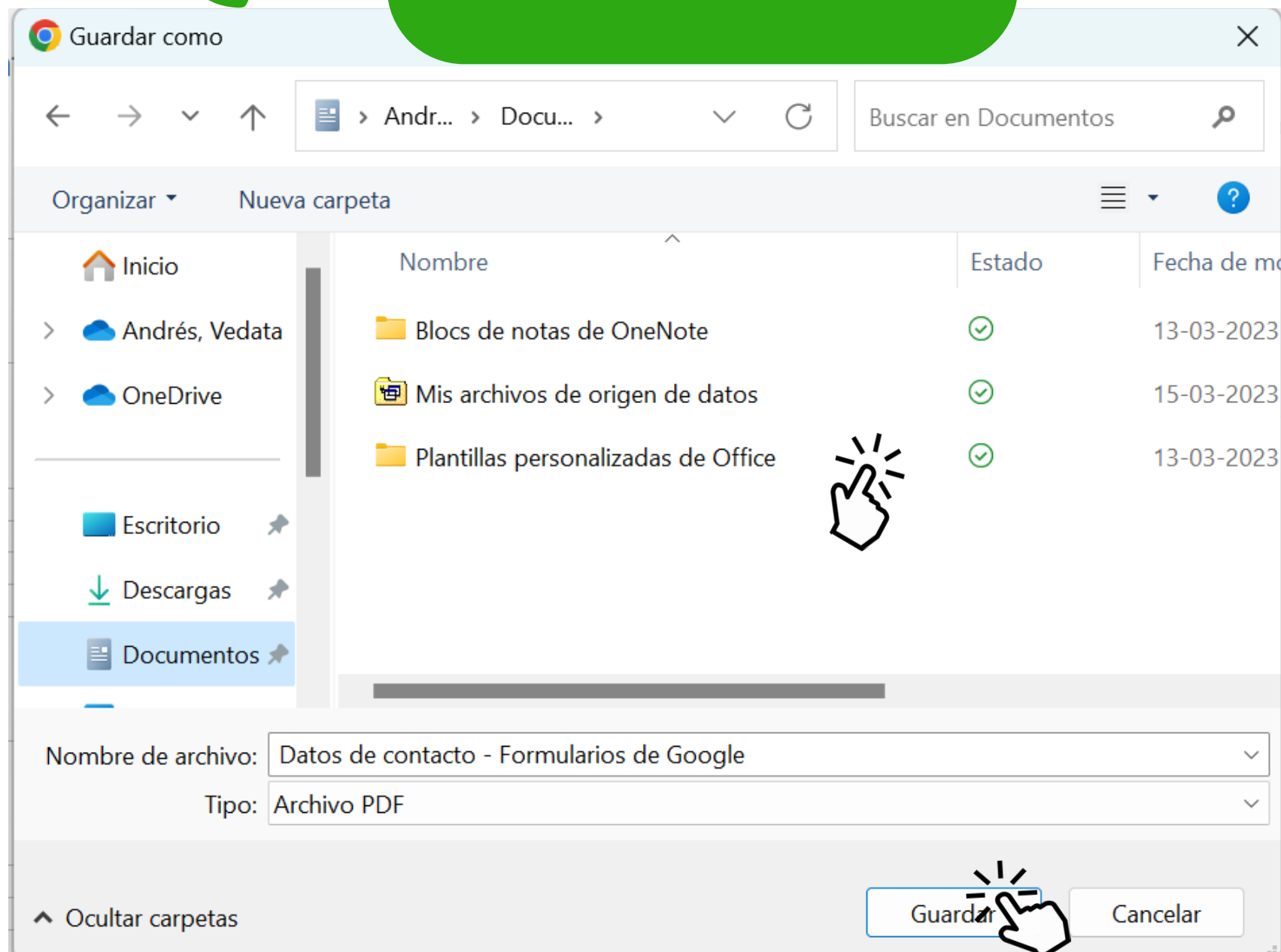
Cancelar

PASO 3:

En este paso nos iremos al menú desplegable que aparece en la opción **destino** y seleccionaremos guardar PDF y luego **guardar**.

PASO 4:

Una vez que seguimos los pasos anteriores, le damos **guardar** y nos fijamos en donde dice "**tipo**" que la **extensión** del archivo sea PDF.





The image shows a screenshot of the Microsoft 365 home page. On the left, there is a sidebar with the Microsoft 365 logo and a list of applications: Contactos, Excel, Forms, Ideas Viva, Kaizala, Lists, OneDrive, and OneNote. A hand cursor is pointing at the Forms icon. At the top of the sidebar, there is a search bar with the text "Buscar en todas sus aplicaciones" and a "Volver" button. The main content area of the page has a teal header with a search icon and "AQ". Below the header, there are two buttons: "Nuevo cuestionario" and "Importación rápida". The main area displays two cards: "Obtenga información a través de la inv..." and "Mejorar la satisfacción de los empleados". At the bottom of the main area, there are two buttons: "Compartidos conmigo" and "Favoritos". A dark blue overlay box on the right contains the text "PASO 5:" followed by instructions on how to access Microsoft Forms. The overlay box also contains the text "Recuerda iniciar sesión con tus credenciales." at the bottom.

Microsoft 365 →

← Volver

Buscar en todas sus aplicaciones

Contactos

Excel

Forms

Ideas Viva

Kaizala

Lists

OneDrive

OneNote

→ Mostrar todas las aplicaciones

o cuestionario

Importación rápida

Ocultar plantillas ^

Obtenga información a través de la inv...

Mejorar la satisfacción de los empleados

Compartidos conmigo

Favoritos

Cuestionario sin título

PASO 5:

Cuando ya guardamos nuestro formulario de Google en nuestro dispositivo vamos a ir a Microsoft Forms, haciendo click en este enlace <https://forms.office.com/Pages/DesignPageV2.aspx> o también podemos buscar la aplicación desde nuestro office en los nueve puntos que se encuentran en la parte superior.

Recuerda iniciar sesión con tus credenciales.



Nuevo formulario Nuevo cuestionario **Nueva importación rápida**



Explorar plantillas

Organizar eventos de éxito

Obtenga información a través de la inv...

Mejorar la satisfacción de los empleados

Digitalizar flujos de t

Recientes Mis formularios Compartidos conmigo Favoritos

Formulario sin título

Cuestionario sin título



Todos mis formularios →

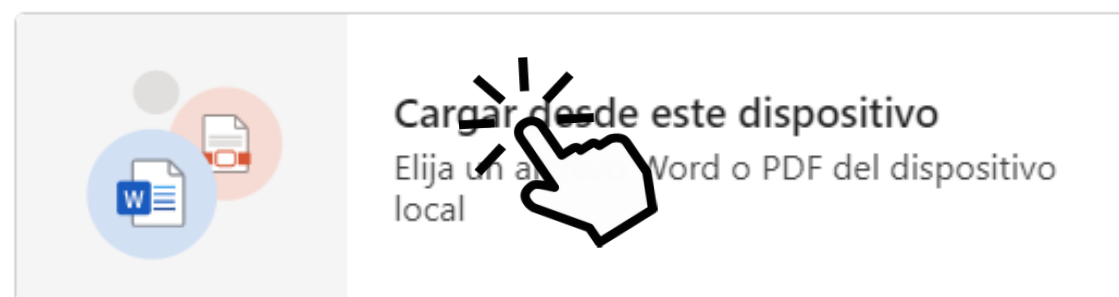
PASO 6:

Estando ya en la aplicación de Microsoft Forms vamos a seleccionar "**importación rápida**" y aparecerá una nueva ventana que veremos a continuación.

Si no, nos aparece la opción de importación rápida vamos a bajar hasta donde dice "**todos mis formularios**", damos click ahí y nos aparecerá la opción antes mencionada.

Importar el archivo

Cree un nuevo formulario o cuestionario partiendo de lo que ya tenga.

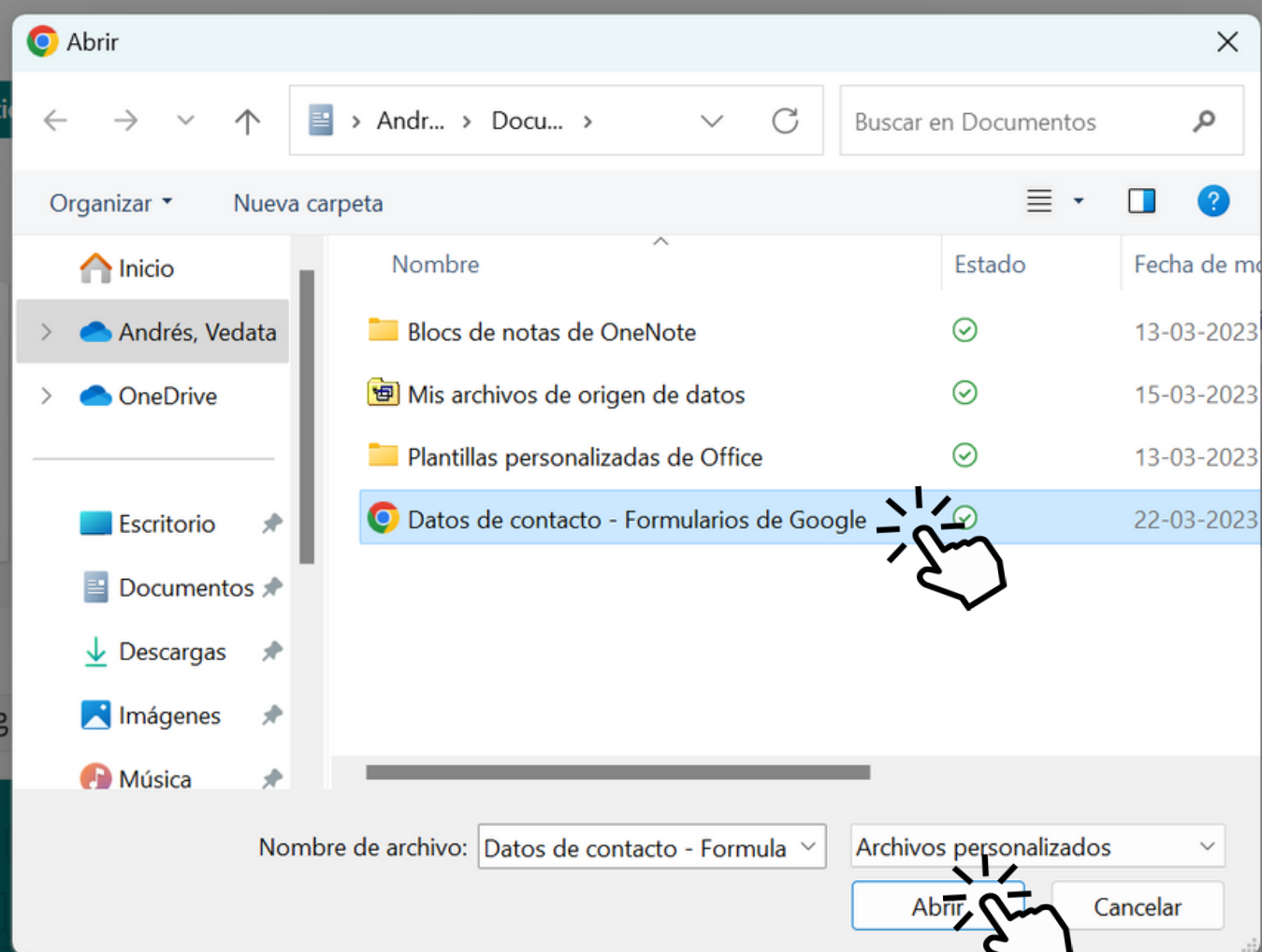


Límite de tamaño de archivo: 10MB [Consulte la guía de importación](#)

PASO 7:

Seleccionamos "cargar desde este dispositivo".

A continuación debemos seleccionar el formulario que descargamos en formato PDF desde Google Forms y lo que haremos es exportarlo a Microsoft Forms. Seleccionamos el documento y damos click en abrir.





Nuevo cuestionario Importación rápida

Ocultar plantillas ^

Ver todo

Digitalizar flujos de trabajo diarios



Filtrar por palabra clave



Comentarios

PASO 8:

A continuación Microsoft Forms nos dará dos opciones para cargar nuestro formulario de Google, podemos elegir entre "**formulario**", abajo de cada opción aparece una breve descripción que nos informa las diferencias entre uno y otro.

Importar el archivo como



Formulario

Recopilar respuestas rápidas de encuestas o formularios



Cuestionario

Habilitar la calificación automática para valorar de forma sencilla

formularios

Compartidos conmigo

Favoritos

Formulario sin título

Cuestionario sin título



Datos de contacto

Sección 1

*Obligatorio

1. Nombre *



Escriba su respuesta

PASO 9:

Una vez cargado el formulario es importante que podamos revisar que el formulario se cargo correctamente, para eso revisamos los titulos del formulario y corregimos los posibles cambios que puedan haber ocurrido.

Siguiendo los pasos anteriores podremos transformar un formulario de Google en uno de Microsoft Forms.

